

# Sannerudsskolan 7-9 Kil grsk- grsksärs plan mot diskriminering och kränkande behandling 11/12

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Grundskola 7-9

Grundsärskola 7-9

Ansvarig för planen:

Rektor

## ÖVERGRIPANDE POLICY OCH VISION

Sannerudsskolans ledning, elever och personal tar starkt avstånd från all förekomst av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Likabehandlingsplanen syftar till att främja elevers lika rättigheter oavsett kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, funktionshinder, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning och förebygga annan kränkande behandling.

## MÅL

Målet är en skola fri från alla former av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Rektor ansvarar för likabehandlingsplan/årlig plan och att den efterlevs. Rektor tillsammans med personal och elever gör en kartläggning av likabehandlingssituationen. Resultaten analyseras. Utifrån analysresultaten

formuleras analysen en konkret likabehandlingsplan/årlig plan. Rektor ansvarar för att så sker.

Av likabehandlingsplanen/den årliga planen framgår hur det främjande och förebyggande arbetet ska genomföras samt vilka riktlinjer och rutiner som gäller vid akuta situationer.

Innehållet skall vara känt för all personal, vårdnadshavare och samtliga elever.

Eleverna undervisas om diskrimineringsgrunderna och om begreppen diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Resultat av enkäter mm studeras. På skolan diskuteras, analyseras utifrån dessa fakta mekanismerna bakom dessa negativa beteenden, som är lika gamla som människan själv.

Skollagens skrivning 1 kap § 5 gäller.

Maktutövande på ett sätt som går ut över och skadar är ett beteende som man alltid skall vara vaksam mot.

Eleverna är delaktiga i det fortlöpande arbetet genom att svara på enkäter, diskutera i elevråd och i klassen.

Vårdnadshavarnas är delaktiga via etablerade informationskanaler som samråd, veckobrev, webbplats, föräldramöten.

Skolan skall engagera alla vuxna i arbetet med att främja en positiv anda, samt medvetet motverka och förhindra trakasserier och kränkande behandling. Det är alla vuxnas ansvar att vara uppmärksamma på vad som händer bland eleverna och fånga upp signaler från eleverna.

Utsatta elever skall känna ett obetingat stöd från de vuxna.

Omedelbara ingripanden är oftast nödvändiga kombinerade med ett långsiktigt arbete. Genomgång av planen skall ske i ämnesgrupper, mentorsgrupper och personalgenomgångar.

#### **UTVÄRDERING 10/11**

Juni 11 genomfördes sedan vanligt ett antal enkäter i syfte att se hur eleverna upplevde trygghetsläget på skolan. En av enkäterna har körts ett antal år och vi har möjlighet att se läget över tid. Rent generellt kan sägas att resultaten visar förbättring på det flesta punkter.

Vissa platser är känsligare än andra. Det ändrar sig över tid.

De iakttagelser och tankar som dessa har lett till ligger till grund för främjande och förebyggande åtgärder i plan 11/12.

Rapporterings och åtgärdsrutinerna har bedömts hålla måttet och har förts över till 11/12.

Men den nya skollagens ökade befogenheter går in i det hela och frågan är om åtgärds paketet behövs längre. Bör anpassas till den nya skollagen 6 kap § 9-11. Som ytterligare verktyg har en Kafferastrapp rapport lagts till. Lärarna reflekterar över vad de kan bidra med för att verka för en tryggare miljö.

Det har handlat mycket om vuxennärvaro och bemötande.

Årets plan ska utvärderas genom sedvanliga enkäter av eleverna i juni 12, utvärderas av mentorsgrupperna augusti 12, elevrådet i september 12. För att kunna löpa vidare 2012-10-01

Ansvariga för att årets plan utvärderas är rektor.

## FRÄMJANDE INSATSER FÖR LIKABEHANDLING

### Insatsen **Kön**

Att genom undervisning stärka elevernas förmåga att värna sin kroppsliga integritet gentemot vuxna och andra elever och att stärka sin självkänedom genom åldersanpassad sexualkunskap och genom ett könsneutralt förhållningssätt i all undervisning/utbildning.

Att i undervisningen tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt.

- Eleverna står starka i sin förmåga att värna sin kroppsliga integritet gentemot vuxna och andra elever.
- Eleverna är stärkta i sin självkänedom.

### Insatsen **Funktionsnedsättning** och **Ålder**

Genom att anpassa de gemensamma aktiviteterna och hur de utformas så att alla elever kan delta. Det kan handla om att hitta sätt att kunna vara med och kunna utföra aktiviteter eller utflykter. På så sätt visar skolan genom handling att alla elever är lika mycket värda.

Tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen och att ge personalen kompetensutveckling i hur samhället och skolan förmedlar normer kring funktionsförmåga och funktionsnedsättningar.

På friluftsdagar har alla elever samma valmöjligheter till aktiviteter. Se till att det finns många olika alternativ för social gemenskap och aktiviteter där elever i olika åldrar och från olika årskurser umgås och samarbetar. Ex Dramagrupp, skolkör, sportklubb, läsecirkel etc (skol-if, a-b-c-d-tid, friluftsdagar.

- Gemensamma aktiviteter är anpassade så att alla kan delta.

### Insatsen **Etnisk tillhörighet**

Genom att uppmärksamma elevers flerspråkighet på ett positivt sätt. Använda elever i undervisningen, so- HKK, språk, temaveckor - mat, elevernas egna kunskaper i undervisningen.

- Elevers flerspråkighet tas tillvara.

### Insatsen **Könsidentitet** eller **könsuttryck**

Genom att tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen och ge personalen kompetensutveckling på detta område. Det är viktigt att det finns kunskap och medvetenhet om ungas situation och livsvillkor hos de anställda och inom elevvården.

Stötta och bistå elever som vill komma ut som transpersoner i skolan. Ansvariga elevhälsoteamet

- Olika sexuella identiteter och läggningar skall vara accepterade..

### Insatsen **Religion** eller **annan trosuppfattning**

Genom att tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen och att ge personalen kompetensutveckling i interkulturell pedagogik.

Tillämpa en undervisningsmetod som betonar det gemensamma inom till exempel judendom, kristendom, islam, buddism, sikhism och hinduism.

- På skolan råder religiös och kulturell samexistens.

### Insatsen **Sexuell läggning**

Insats Tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen och kompetensutveckla personalen i queerpedagogik och hur skolan förmedlar normer om sexuell läggning.

Ungdomsgrupper organiseras för att diskutera fördomar och stereotypa föreställningar om människor. Dessa diskussioner tas sedan med till mentorstid då man arbetar med utvalda övningar.

Tillsammans med eleverna analysera och diskutera fördomar och stereotypa föreställningar om människor baserat på sexuell läggning som kan förekomma.

- Respekt för varandras sexuella läggning

### Insatsen **Ålder**

Tillsammans med eleverna analysera och diskutera om det i skolan finns normer kring ålder som är extra påfallande, exempelvis att äldre i verksamheten får förmåner som de yngre inte får.

Ett fungerande elevråd bestående av representanter från varje klass och en elevstyrelse finns för att alla åldrars åsikter ska kunna komma till uttryck.

- Inga påfallande förmåner utifrån ålder

## **KARTLÄGGNING**

Kartläggningsmetoder. Enkät till alla elever. Samtal mentorsträffar och ungdomsgrupper.

Områden som berörs i kartläggningen Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning och Sexuell läggning

Elever har gjort enkäten, svaren har redovisats för elever. Diskussioner har förts i mentorsträffar och ungdomsgrupper. Elevrådsstyrelsen varit delaktiga i arbetet med hela planen.

Personalen har involverats i kartläggningen och har varit delaktiga vid genomförandet av planen.

Korridor a ingång kafeteria, rökplats b ingång, omklädningsrummen, toaletten, wifi rum

### **RESULTAT OCH ANALYS**

Det fanns rädsla för att gå i korridoren.

En viss procent har blivit utsatt för för sexuell kränkning pga klädsel eller utseende.

Några procent hade behandlat elever illa pga deras religion/trosuppfattning.

## FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER 6 KAP SKOLLAGEN § 6, § 7, § 8, § 9, § 10 , § 11

Kränkande behandling

### MÅL OCH UPPFÖLJNING

**Ingen ska vara rädd** för att vistas i korridoren, eller cafeteria/matsal. Andra lokaler som kan vara otrygga stundtals, a ingång, kafeteria, rökplats, b- ingång , omklädningsrum, toaletter, wifi rum

Åtgärd Pedagogisk lunch ökad /vuxen närvaro i korridor.

Ansvarig lärare äter ped. lunch, elevstödjare skolvärd cirkulerar i korridor.

Kaffepaus i elevkafeterian.

Områden som berörs av åtgärden **Kön**

Nollvision mot sexuell kränkning pga klädsel/utseende

Åtgärd Ungdomsgruppsmöten där representanter ingår från varje klass.

Representanterna tar med sig material till klassen att jobba med.

Motivera åtgärd 14% har någon gång blivit sexuellt trak. pga klädsel enligt elevenkät.

**Kränkande behandling, Etnisk tillhörighet, Religion** eller annan trosuppfattning

### MÅL OCH UPPFÖLJNING

Ha nollvision för nedvärderande språkbruk och jargong.

## RUTINER FÖR AKUTA SITUATIONER

Policy Det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i vår skola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling Personal och föräldrar är uppmärksamma på kännetecken som kan tyda på att en elev är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.

Personalen har en gemensam uppfattning om vad som menas med trakasserier och kränkande behandling och vad de som vuxna i skolan ska reagera på.

Alla elever har någon vuxen på skolan de med förtroende kan vända sig till om de eller någon annan blir utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.

Skolan engagerar sig i trakasserier och kränkande behandling som sker mellan eleverna utanför skolan, till exempel om det förekommer nätmobbing eller mobbing via sms.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Respektive mentor

rektor: goran.nilsson@kil.se

kurator: christina.aldeland@kil.se

elevstödjare: kerstin.bergqvist@kil.se

## RUTINER FÖR ATT UTREDA OCH ÅTGÄRDA NÄR ELEV KRÄNKTS AV ANDRA ELEVER

Om en elev en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av en annan elev följs nedanstående plan:

1. Händelsen anmäls till mentor, elevvårdsteam eller annan vuxen på skolan som eleven har förtroende för.
2. Mottagaren av anmälan anmäler händelsen till rektor.
3. Vårdnadshavare och mentorer informeras. Ansvarig för att detta sker är rektor.
4. Rektor informerar förvaltningen
5. Rektor ansvarar för att utredning sker skyndsamt.
  - Enskilda samtal förs med samtliga berörda parter.
  - Samtalen dokumenteras.
  - Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas.
  - Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar. Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå.
  - I fall av allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
  - Åtgärderna dokumenteras.
  - Rektor följer upp ärendet med elev och vårdnadshavare.
  - Utredning och åtgärder utvärderas och dokumenteras.
  - Uppföljningen dokumenteras.

## RUTINER FÖR ATT UTREDA OCH ÅTGÄRDA NÄR ELEV KRÄNKTS AV PERSONAL

Om en elev en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av en vuxen följs nedanstående plan:

1. Händelsen anmäls till mentor, elevvårdsteam eller annan vuxen på skolan som eleven har förtroende för.
2. Mottagaren av anmälan anmäler händelsen till rektor.
3. Vårdnadshavare informeras. Ansvarig för att detta sker är rektor.
4. Rektor informerar i sin chef/förvaltning.
5. Rektor ansvarar för att utredning sker
  - Enskilda samtal förs med samtliga berörda parter
  - Samtalen dokumenteras.
  - Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas.
  - Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar. Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå

- I fall av allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
- Rektorn informerar den anställde om rätten till fackligt stöd.
- Åtgärderna dokumenteras.
- Rektor följer upp ärendet med elev och vårdnadshavare.
- Rektor träffar regelbundet den personal som kränkt eleven och följer upp ärendet.
- Utredning och åtgärder utvärderas och dokumenteras.
- Uppföljningen dokumenteras.

#### **RUTINER FÖR UPPFÖLJNING**

Uppföljande samtal hålls enligt planering

Därefter kontaktas föräldrarna för att delges information om hur det gått.

Om kränkningarna eller trakasserier inte upphört kallas de elever som trakasserar/ kränker tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor.

En handlingsplan upprättas för att komma till rätta med problemet. Alternativt erforderliga beslut fattas enligt 5 Kap § 9 - § 161..

Vid allvarliga trakasserier/kränkningar kontaktas de inblandade elevers föräldrar direkt. Rektorn kallar till en elevvårdskonferens Det kan dessutom vidtas ytterligare åtgärder, till exempel kontakt med andra myndigheter som socialtjänst eller polis.

Rutiner för dokumentation. Särskild blankett kan användas.