

Regler för kommunalt bidrag till enskilda vägar inom Kils kommun

VÄGAR INOM DETALJPLANELAGT OMRÅDE

Kommunen svarar om inte annat avtalats för anläggande av vägar och vägunderhållet inom detaljplanelagda områden med övervägande del året runt bostäder. Inom detaljplanelagt område för fritidshus svarar fastighetsägarna själva för väghållningen.

VÄGAR INOM ICKE DETALJPLANELAGT OMRÅDE

Kommunalt bidrag utgår till fastighetsägare (väghållare) som är folkbokförd på fastighet, som är belägen i anslutning till den vägsträcka som ansökan avser.

DEFINITIONER

Vägkategori

1. enskild väg MED statligt driftbidrag
2. enskild väg UTAN statligt driftbidrag

BIDRAG TILL NYBYGGNADS- OCH FÖRBÄTTRINGSARBETEN

Kommunalt bidrag lämnas inte till nybyggnads- och förbättringsarbeten.

BIDRAG TILL DRIFT OCH UNDERHÅLL

ENSKILD VÄG MED STATLIGT DRIFTBIDRAG VÄGKATEGORI 1

Väghållare som önskar kommunalt bidrag skall godkänna att kommunen på väghållarens vägnar får ansöka om att ta ut och använda till väghållaren utbetalt statsbidrag.

Bidrag lämnas som motsvarar mellanskillnaden mellan verklig kostnad och erhållet statsbidrag till vägen.

Kommunens bidrag fullgörs genom kommunens driftåtagande som bara gäller normal drift av vägen vilket innebär:

- a) För **barmarksunderhåll**: hyvling och sladdning av vägbana, underhållsdikning, dammbindning, underhåll av vägtrummor, dikesklippning, underhållsgrusning av vägbana samt reparation av tillfälligt uppkomna vägsador.
- b) För **vinterväghållning**: snöröjning, eventuell sandning vid ishalka, svallisrivning, ishyvling, trumtining och utmärkning med snöstör samt i övrigt vad som kan anses nödvändigt för normalt vinterunderhåll.

ENSKILD VÄG UTAN STATLIGT DRIFTBIDRAG VÄGKATEGORI 2

Bidrag betalas ut till en väg med minsta längd 350 m om vägen är en utfartsväg för minst en fastighet som är belägen vid den vägsträcka som ansökan avser. Väglängden räknas från närmast anslutande allmänna eller kommunala väg och fram till sista permanentbebodda fastighet. Flera vägsträckor som var för sig är för korta för att få kommunalt bidrag kan inte läggas ihop. Väglängden beräknas per vägsträcka.

Bidrag betalas ut för dikning, byte av vägtrummor och underhållsgrusning. Bidrag för dikning betalas maximalt ut vart 7:e år och bidrag för underhållsgrusning vart 4:e år. Bidraget för dikning är 7 kr/m väg och för underhållsgrusning är bidraget 6 kr/m väg. Bidrag för byte av vägtrumma fastställs av tekniska nämnden efter ansökan. Bidrag för dikning och grusning kan inte sökas samma år. Bidrag betalas ut efter att åtgärden är utförd och tekniska förvaltningen har besiktat vägen.

Hyvling/sladdning, dammbindning och dikesklippning/slyröjning är inte bidragsberättigade åtgärder utan räknas som normalt underhåll.

Finns det förhållanden som innebär att driftskostnaderna för vägar kategori 2 blir särskilt höga för viss väg, kan tekniska förvaltningen efter särskild ansökan besluta att förhöjt bidrag ska betalas ut.

Tekniska förvaltningen är behjälplig för att svara på frågor om grusvägsunderhåll.

ORGANISATION

Kommunfullmäktige beslutar om regelverket för kommunalt driftbidrag till väghållning för enskilda vägar. Tekniska nämnden fattar beslut om bidragen i varje enskilt fall och tekniska förvaltningen svarar för administrationen.

ADMINISTRATION

VÄGSAMFÄLLIGHET, VÄGFÖRENING ETC.

Finns det en vägsamfällighet, vägförening eller motsvarande organisation och har väghållningen bestämts genom förrättning skall samfällighetens,

föreningens eller organisationens styrelse kvarstå med ursprungliga funktioner även om kommunen åtagit sig väghållningen eller lämnat bidrag till denna.

När kommunen tar på sig ansvaret för drift och underhåll av väg, övertar kommunen inte väghållarens tillgångar och skulder.

KONTAKTPERSON

För löpande kontakter med tekniska förvaltningen skall vägsamfälligheten, vägföreningen eller motsvarande organisation utse en kontaktperson med god lokalkännedom.

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR ERHÅLLANDE AV BIDRAG

ÖVERENSKOMMELSE MED VÄGHÅLLARE

Används väg kategori 2 stadigvarande av mer än en fastighet och har vägen flera ägare (väghållare) ska det i ansökan anges antal folkbokförda fastighetsägare samt fastighetsbeteckning. För att kommunalt bidrag ska kunna betalas ut ska ansökan undertecknas av samtliga fastighetsägare. Till ansökan ska det även bifogas en kopia på ett protokollfört möte där samtliga ägare har deltagit.

VÄGARS ÖPPETHÅLLANDE FÖR TRAFIK

Vägar till vilka kommunalt bidrag lämnas ska vara av sådan standard att de kan trafikeras med bil. De får inte stängas av för trafik utom under de perioder, då de på grund av tjällossning har dålig bärighet. Väg får inte hållas avstängd under längre tid än vad som krävs för att hålla vägen i ett brukbart skick.

ANSÖKAN OM DRIFTBIDRAG

Ansökan om driftbidrag för vägkategori 2 skickas till tekniska förvaltningen före den 1 september. Ansökan avser drift och underhållsåtgärder som ska utföras under kommande kalenderår. I ansökan redovisas vilka åtgärder som ansökan avser samt bedömd kostnad för åtgärderna.

Tekniska förvaltningen tar beslut om vilka vägar som är berättigade till bidrag senast 1 april det kalenderår då drift och underhållsåtgärderna ska utföras.

Tekniska förvaltningen kommer att annonsera varje år om bidrag för enskild väghållning i kommunens informationstidning och på kommunens hemsida.

Inträffar någon väsentlig förändring som kan påverka bidragets storlek ska väghållaren omgående anmäla detta till kommunen.

BLANKETTER

Blanketter för bidragsansökan kan hämtas i kommunens medborgarhörna på kommunhuset eller på kil.se.