

PLATS OCH TID Kommunhuset, lokal Mellanfryken, onsdag 13 maj 2020,
15.00–15.45

BESLUTANDE

LEDAMÖTER

Björn Tolen (C), ordförande
Kent Wallin (M), vice ordförande
Björn Carlsson (C)
Lars Hed (SD)

TJG ERSÄTTARE

Thomas Grönberg (S)
Maj-Britt Pihlström (S)
Jan Eliasson (V)

ÖVRIGA

ÖVR NÄRVARANDE

Alija Tandirovic, myndighetschef
Pia Hermansson, kommunsekreterare
Tina Persson, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 33

JUSTERING

PLATS OCH TID

Kommunhuset 2020-05-13

PARAGRAFER

33-37

UNDERSKRIFTER

SEKRETERARE

[Malin Vainiokangas](#)

ORDFÖRANDE

[Björn Tolen](#)

JUSTERARE

[Kent Wallin](#)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

SAMMANTRÄDE

[Myndighetsnämnden 2020-05-13](#)

SÄTTS UPP

2020-05-14

TAS NED

2020-06-05

FÖRVARINGSPLATS

Kommunkontoret

UNDERSKRIFT

[Malin Vainiokangas](#)

ÄRENDEN

Information till myndighetsnämnden 2020	3
Revidering av riktlinjer för serveringstillstånd, tobakstillstånd och tillsyn över alkohol, tobak och liknande produkter samt receptfria läkemedel	4
Revidering av myndighetsnämndens delegeringsordning	5
Ansökan om bygglov för tillbyggnad och inglasning av befintlig altan Norra Välsätter 3:32	6
Anmälan av delegeringsbeslut 2020.....	7

MN § 33

Dnr MN 20/2

INFORMATION TILL MYNDIGHETSÄMNDEN 2020

SAMMANFATTNING

- Ny miljö- och hälsoskyddsinspektör Tina Persson presenterar sig för nämnden
- Månadsrapport Vi är Kils kommun - april
- Beslut från Länsstyrelsen om att avvisa överklagandet av tidsbegränsat bygglov för uppförande av återvinningsstation på fastigheten Boda 2:3
- Information om rutin för handläggning av värmepumpar

MYNDIGHETSÄMNDENS BESLUT

Myndighetsnämnden har tagit del av informationen.

MN § 34

Dnr MN 20/26

REVIDERING AV RIKTLINJER FÖR SERVERINGSTILLSTÅND, TOBAKSTILLSTÅND OCH TILLSYN ÖVER ALKOHOL, TOBAK OCH LIKNANDE PRODUKTER SAMT RECEPTFRIA LÄKEMEDEL

SAMMANFATTNING

På grund av omorganisation i Kils kommun samt lagändringar anser förvaltningen att det finns grund för att revidera antagna riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, tobakstillstånd och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter samt kontroll av handel med vissa receptfria läkemedel. Det handlar främst om redaktionella ändringar av tidigare antagna riktlinjer.

HANDLINGAR I ÄRENDET

Riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, tillsyn enligt tobakslagen samt kontroll av handel med vissa receptfria läkemedel, antagna av socialnämnden 2014-10-07, § 166

Förslag till reviderade riktlinjer 2020-03-30

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-16

BESLUTSGÅNG

Myndighetsnämndens ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner att så är fallet.

MYNDIGHETSNÄMNDENS BESLUT

Myndighetsnämnden beslutar att anta reviderade riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, tobakstillstånd och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter samt kontroll av handel med vissa receptfria läkemedel, enligt bilaga 1.

BESLUTET SKICKAS TILL

Alkoholhandläggare

Myndighetschef

Länsstyrelsen Värmland

Polismyndigheten Region Bergslagen

Kils kommuns riktlinjer för

SERVERINGSTILLSTÅND OCH TILLSYN ENLIGT ALKOHOLLAGEN

TOBAKSTILLSTÅND OCH TILLSYN ENLIGT LAGEN OM TOBAK OCH LIKNANDE PRODUKTER

KONTROLL AV HANDEL MED VISSA RECEPTFRIA LÄKEMEDEL



Kils kommun

Postadress

Box 88

665 23 Kil

Besöksadress

Kommunhuset

Östra Torggatan 2D

Telefon +46 (0)554-191 00

Fax +46 (0)554-129 74

E-post kommun@kil.se

Bankgiro 109-6510

PlusGiro 12 21 10-0

Org.nr 212000-1751

Innehållsförteckning

Inledning	3
Syftet med kommunala riktlinjer	3
Ansökan och handläggning	4
Handläggningstider	4
Rättsregel och riktlinjer	4
Kommunens informationsskyldighet	4
Rättsregel	4
Riktlinjer	4
Remissyttranden	5
Rättsregel	5
Riktlinjer	5
Olägenheter på grund av serveringsställets läge eller inriktning	7
Rättsregel och riktlinjer	7
Kommunens tillsynsverksamhet	7
Rättsregel och riktlinjer	7
Tillsynsplan	8
Tillsynsavgifter	9
Rättsregel och riktlinjer	9
Riktlinjer vid servering	9
Serveringstider	9
Rättsregel och riktlinjer	9
Kökskrav och matutbud	11
Rättsregel och riktlinjer	11
Ordning och nykterhet	11
Rättsregel och riktlinjer	11
Uteserveringar	12
Rättsregler och riktlinjer	12
Gemensamt serveringsutrymme	13
Rättsregler och riktlinjer	13
Villkor vid meddelande om serveringstillstånd	14
Rättsregler och riktlinjer	14
Tillfälligt tillstånd till allmänheten eller slutna sällskap	15
Rättsregler och riktlinjer	15
Pausservering	16
Rättsregler och riktlinjer	16
Folköl	17
Rättsregler och riktlinjer	17
Tobak	17
Rättsregler och riktlinjer	18
Receptfria läkemedel	19
Rättsregler och riktlinjer	19

Inledning

Lagstiftaren anser att kommunerna ska ha tydliga och aktuella riktlinjer som innehåller redogörelser både för vad som gäller enligt alkohollagen (2010:1622) och anslutande föreskrifter samt vilka hänsyn till lokala förhållanden som kommunen tar vid tillståndsgivningen. Riktlinjerna bör vara politiskt förankrade och beslutade av kommunens ledning. De ska också vara kända hos allmänheten. Vidare ska riktlinjerna spegla kommunens nuvarande uppfattning och ambitionsnivå.

Statens folkhälsoinstitut tog 2012 fram en modell för hur kommunala riktlinjer ska utformas, vilka använts som grund för dessa riktlinjer.

Sedan den 1 januari 2011 gäller en ny moderniserad alkohollag. Alkohollagen utgör en av de bärande principerna i alkoholpolitiken och reglerar bestämmelserna om när, hur och var servering av alkoholdrycker får ske. Reglerna har till syfte att begränsa den alkoholkonsumtion som kan vara skadlig t.ex. berusningsdrickande, allt för tidig alkoholdebut och andra olägenheter som exempelvis ordningsstörningar.

Alkohollagen är en skyddslag, vilket innebär att de sociala aspekterna ska lyftas fram. Alkohollagen utgår från ett synsätt där skyddet för människors hälsa går före företagsekonomiska eller näringspolitiska hänsyn. I de fall alkoholpolitisk hänsyn ställs mot företagsekonomisk ska alkoholpolitisk hänsyn ha företräde.

Det är värdefullt med restauranger där människor kan samlas för att äta, dricka och umgås. Alkoholpolitiken ska inte vara ett hinder för detta, men ska begränsa konsumtionen och motverka alkoholskador. Allmänna grundsatser för serveringspolitiken har sedan länge varit att ordning, nykterhet och trevnad ska råda vid servering, och olägenheter motverkas.

SYFTET MED KOMMUNALA RIKTLINJER

Syftet med kommunala riktlinjer för serveringstillstånd är att skapa bra information för de som har för avsikt att ansöka om serveringstillstånd.

Syftet med kommunala riktlinjer är också att uppnå en likabehandling för de som ansöker om serveringstillstånd.

Genom riktlinjer kan Kils kommun informera allmänheten om kommunens lokala anpassning till alkohollagen (2010:1622), lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter och lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

Ansökan och handläggning

HANDLÄGGNINGSTIDER

RÄTTSREGEL

Enligt 5 § alkoholförordningen (SFS 2010:1636) ska en kommun fatta beslut i ett ärende om serveringstillstånd inom fyra månader från det att en fullständig ansökan har kommit in till kommunen. Om det är nödvändigt på grund av utredningen får handläggningstiden förlängas med högst fyra månader. Kommunen ska informera sökanden om skälen för att handläggningstiden förlängs innan den ursprungliga tidsfristen har gått ut.

RIKTLINJER

Kils kommun beräknar handläggningstiden från den dag en ansökan om serveringstillstånd är komplett och fastställd ansökningsavgift är betald. Handläggningstiderna räknas alltså från det att ansökningshandlingarna är kompletta, vilket också innebär att kunskapsprovet ska vara godkänt. Tiden kan variera beroende på myndighetsnämndens sammanträdesdatum, de remissvar som inkommer samt ofullständig ansökan. Det är den sökandes ansvar att se till att nödvändiga handlingar för beredande av ärendet lämnas in till kommunen.

Beslut om tillstånd fattas av myndighetsnämnden.

Ansökningsärenden som inte kompletteras, trots uppmaning från kommunen, för möjlighet till beslut avskrivs sex månader efter inkommen ansökan. Prövningsavgifter betalas inte tillbaka.

KOMMUNENS INFORMATIONSSKYLDIGHET

RÄTTSREGEL

Enligt 8 kap 9 § alkohollagen har kommunen en skyldighet att informera om vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande författningar.

RIKTLINJER

På Kils kommuns hemsida www.kil.se finns information om alkohollagen, riktlinjer, blanketter och tillsynsavgifter. På hemsidan finns även möjlighet att göra vissa anmälningar och ansökningar om serveringstillstånd via kommunens e-tjänst.

Kommunen ombesörjer utbildning i ansvarsfull alkoholservering i samarbete med Karlstad kommun. Ambitionen är att erbjuda ett utbildningstillfälle per år.

Skriftlig information delges alla tillståndshavare när det sker förändringar i alkohollagen.

Alkohollagen finns att läsa i sin helhet via länk på www.kil.se.

INFORMATION OCH RUTINER OM KUNSKAPSPROV

Kunskapsprovet är indelat i fyra delar; alkoholpolitik, tillsyn, mat och utrustning samt servering. För att bli godkänd krävs 75 % rätt på varje delprov.

Om sökanden är en juridisk person, ska den eller de personer som har betydande inflytande och är aktiva i serveringsverksamheten göra prov. Kunskap ska redovisas hos 50 % hos dessa personer. I större företag där ägarna inte är involverade i den dagliga driften får det anses tillräckligt om kunskaper i alkohollagstiftningen finns hos de personer som arbetar operativt i ledande ställning.

Godkända provresultat är ett krav för att kommunen ska bevilja serveringstillstånd. Om sökande personer i bolaget inte klarat kunskapsprov inom tre gånger per person avslås ansökan. Sökande person har alltså tre försök på sig att klara provet. Den finns ingen karenstid för ny ansökan.

Sökanden har 90 minuter på sig att genomföra provet. Vid muntligt prov eller prov med tolk har sökanden 120 minuter på sig.

Information om aktuell avgift finns att läsa på kommunens hemsida www.kil.se

REMISSYTTRANDEN

RÄTTSREGEL

Enligt 8 kap 11 § alkohollagen ska kommunen hämta in polisens yttrande vid en prövning av ett stadigvarande serveringstillstånd, såväl till allmänheten som till ett slutet sällskap. Kommunen ska också hämta in polisens yttrande vid en prövning av tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten. Enligt 8 kap 16 § alkohollagen ska också de lokaler som används för stadigvarande servering vara lämpliga från brandsäkerhetssynpunkt. Det kan även finnas anledning för kommunen att inhämta yttrande vid prövning av tillfälligt serveringstillstånd i slutet sällskap.

RIKTLINJER

Kils kommun skickar remisser till följande myndigheter/förvaltningar: Polismyndigheten, Förvaltningen, Räddningstjänsten, Skatteverket och Kronofogdemyndigheten.

Detta frågar kommunen efter:

Polismyndighetens yttrande bör särskilt avse om sökanden är lämplig att bedriva alkoholserving, om det finns hinder av ordningskaraktär för den sökta verksamheten ex närboendestörningar eller trafikstörningar samt ett ställningstagande till den sökta serveringstiden. Om det föreligger anmärkningar gentemot den sökande eller de personer som har betydande inflytande på verksamheten ska dessa redovisas.

Polismyndigheten skall även rapportera till kommunen om förhållanden som är av betydelse för tillsynsverksamhet.

Förvaltningen yttrande bör särskilt avse om det finns eventuella hinder för den sökta verksamheten eller risk för olägenheter som exempelvis störande ljud eller andra störningar av närboende. Yttrandet bör också redovisa om livsmedelsanläggningen är registrerad och om anmälan om livsmedelsverksamhet är gjord samt om nämnden lämnat slutbesked kring eventuell bygglovspliktig åtgärd.

Räddningstjänstens yttrande bör redovisa om serveringsstället uppfyller kraven enligt lagstiftningen om räddningstjänst, t.ex. att sökande har en plan gällande systematiskt brandskyddsarbete, samt uppgift om det antal personer som samtidigt får vistas i lokalerna.

Skatteverkets yttrande bör redovisa om sökanden, företaget och de personer som har betydande inflytande i verksamheten har fullgjort sina skyldigheter gentemot det allmänna. Har företaget registrerats i skattebasen för F-skatt, moms och som arbetsgivare. Har företaget och företrädarna redovisat och betalat skatter och avgifter i tid och är föreskrivna deklARATIONER avlämnade. Om det förekommit anmärkningar eller brister de senaste tre åren ska dessa redovisas.

Kronofogdemyndigheten bör redovisa om sökanden, företaget eller de personer som har betydande inflytande i verksamheten förekommer med skulder eller krav i Kronofogdens register.

Olägenheter på grund av serveringsställets läge eller inriktning

RÄTTSGEL

Enligt 8 kap. 17 § alkohollagen får kommunen vägra serveringstillstånd om serveringsstället på grund av placering eller andra skäl kan befaras medföra olägenheter i fråga om ordning och nykterhet, eller medföra särskild risk för människors hälsa, även om övriga krav som uppställs i lagen är uppfyllda.

Kommunen bör i sina riktlinjer ange vilka kriterier de tillämpar vid bedömningen, för att det ska bli tydligare för dem som ansöker om serveringstillstånd.

Kommunen måste ändå alltid individuellt bedöma samtliga omständigheter i det enskilda fallet (Prop. 1994/95:89, sidan 61 och framåt).

RIKTLINJER

När det gäller olägenheter på grund av serveringsställets belägenhet eller av andra skäl vill kommunen särskilt lyfta fram betydelsen och vikten av remissinstansernas yttranden, i första hand från polismyndigheten och miljö- och hälsoskyddsinspektör.

Vid tillståndsprövning ska Kils kommun göra en helhetsbedömning och särskilt titta på om det finns risk för störningar för omgivningen eller närboende, inriktningen på serveringsstället, är det ett ungdomsställe eller ligger det i närheten av en skola, idrottsanläggning, fritidsgård eller någon annan ungdomsmiljö som kommunen bör beakta. Andra miljöer som kan påverka beslutet gällande serveringstillstånd är närheten till annan känslig verksamhet eller om serveringsstället ligger i närheten av etablerade missbruks- eller brottsbelastade områden.

Kommunens tillsynsverksamhet

RÄTTSGEL

Kommunens tillsynsansvar för områdena servering av alkoholdrycker och marknadsföringen av alkoholdrycker framgår av 9 kap 2 § och 3 § alkohollagen.

Kommunens tillsynsansvar när det gäller rökfria miljöer, handel och marknadsföring av tobak och liknande produkter framgår av 7 kap. 3 och 4 § lagen om tobak och liknande produkter.

Enligt 20 § lagen om vissa receptfria läkemedel ska den kommun där detaljhandeln bedrivs kontrollera efterlevnaden av denna lag och av de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen. Läkemedelsverket har fått det övergripande tillsynsansvaret och sanktionsmöjligheterna. Kommunen ska rapportera funna brister till Läkemedelsverket som då kan vidta åtgärder

RIKTLINJER

Förebyggande tillsyn är kommunens arbete med informations- och utbildningsinsatser såsom utbildning i ansvarsfull alkoholserving, nätverksmöten mellan myndigheter samt kommunens arbete för att sprida kunskaper om hur alkohollagen ska omsättas i det praktiska arbetet på serveringsstället. I kommunens arbete är det av stor vikt att ha en dialog med företagen för att sprida kunskapen om hur alkohollagen ska omsättas i det praktiska arbetet.

Inre tillsyn innebär att kommunen, ofta tillsammans med andra myndigheter såsom Polismyndigheten och Skatteverket, arbetar med att granska om den som har serveringstillstånd fortfarande uppfyller alkohollagens krav på personlig och ekonomisk lämplighet. Den inre tillsynen är administrativ och sker med stöd av remisser och underrättelser mellan berörda myndigheter.

Yttre tillsyn är den granskning som sker då kommunen besöker serveringsstället under pågående verksamhet, framför allt under kvällar och nätter för att kontrollera att verksamheten bedrivs i enlighet med lagen. Tillsyn kan också ske genom så kallad samordnad tillsyn när kommunen tillsammans med olika berörda myndigheter som polisen, skatteverket och räddningstjänsten gör en gemensam tillsyn på serveringsstället.

Brister som upptäcks i samband med inre och yttre tillsyn kan leda till att en utredning kring serveringstillståndet inleds och att nya remisser skickas till berörda myndigheter. Det kan också leda till förslag om sanktionsåtgärder.

En genomförd tillsyn ska dokumenteras. Om tillsynen leder till en utredning ska kommunen avsluta ärendet med ett beslut. De uppgifter som framkommit med anledning av tillsynen ska kommuniceras med tillståndshavaren.

TILLSYNSPLAN

I Kils kommuns tillsynsplan framgår att alla restauranger med stadigvarande serveringstillstånd bör få minst ett besök per år. Fler tillsynsbesök kan bli aktuellt

om behov föreligger. Hög prioritet får de tillståndshavare som har tillstånd för allmänheten och med ett återkommande nöjesutbud för unga eller för vuxna.

Av tillsynsplanen framgår också hur tillsynen av försäljningen av folköl, tobak och receptfria läkemedel ska genomföras.

TILLSYNSAVGIFTER

RÄTTSREGEL

Kommunen har enligt 8 kap 10 § alkohollagen rätt att ta ut avgifter för tillsyn av den som har beviljats tillstånd för alkoholservering. Samma rätt föreligger enligt 8 kap. 2 § lag om tobak och liknande produkter. Kommunen har även rätt, enligt 23 § lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel, att ta ut en avgift för sin kontroll av detaljhandel som bedriver handel med vissa receptfria läkemedel. De avgifter som gäller fastställs av kommunfullmäktige och baseras på självkostnads- och likställighetsprincipen som regleras närmare i kommunallagen (2017:725).

RIKTLINJER

Kils kommuns riktlinjer och avgifter finns att läsa på kommunens hemsida www.kil.se. Tillsynsavgift betalas i samband med en nyansökan om serveringstillstånd. Alla tillståndshavare debiteras därefter en årlig tillsynsavgift som utgår med en grundavgift plus en rörlig avgift som baseras på den omsättning serveringsstället haft av sin försäljning av alkoholdrycker. De företag som säljer eller serverar folköl och/eller säljer tobak, e-cigaretter eller receptfria läkemedel debiteras en fast tillsynsavgift varje år.

Riktlinjer vid servering

SERVERINGSTIDER

RÄTTSREGEL

Bestämmelserna i 8 kap 19 § alkohollagen om serveringstider syftar främst till att motverka olägenheter som onykterhet och oordning. Det framhålls att bestämmelsen om serveringstider är en viktig del av den svenska alkoholpolitiken och att social hänsyn därför ska gå före affärsmässiga eller konkurrensmässiga hänsyn. Enbart den omständigheten att en konkurrerande restaurang redan fått utsträckt serveringstid behöver inte motivera bifall till en annan sökande.

Vid prövning av en restaurangs serveringstid ska beaktas om serveringstiden kan medföra olägenheter i fråga om ordning eller nykterhet, eller om det innebär en

särskild risk för människors hälsa, jämför 8 kap. 17 § alkohollagen. Lagstiftaren har härigenom avsett att särskilt markera att skyddet för människors hälsa och intresset av att upprätthålla ordning och säkerhet ska stå i förgrunden vid prövning av sena serveringstider.

RIKTLINJER

Vid prövning av både stadigvarande och tillfälliga serveringstillstånd utgår Kils kommun från att normaltiden för alkoholservering är klockan 11.00 till 01.00 vilket stadgas i 8 kap 19 § alkohollagen.

Myndighetsnämnden kan besluta att serveringen ska avslutas tidigare om starka skäl talar emot en servering till klockan 01.00.

Myndighetsnämnden lägger stor vikt på vad polismyndigheten och miljö- och hälsoskyddsinspektör svarar i sina remissyttranden när det gäller serveringstider, framför allt när det gäller tider efter normaltiden 11.00–01.00.

När det gäller serveringstider finns två olika tider i Kils kommun. Normaltiden är 11.00–01.00, utöver normaltiden finns även möjlighet till klockan 02.00. Eftersom sena serveringstider är ett undantag i lagtexten ska prövningen vara mycket restriktiv.

För stadigvarande serveringstillstånd finns möjligheten att ansöka om förlängt serveringstid till klockan 02.00 i samband med offentlig tillställning/dans. Det innebär att serveringsstället ska ansöka om offentlig tillställning hos polismyndigheten och få tillstånd därifrån. Vad en offentlig tillställning är regleras i ordningslagen, SFS 1993:1617, andra kapitlet. Polismyndigheten villkorar att serveringsstället måste ha ett visst antal av polisen förordnade ordningsvakter. Serveringstid till klockan 02.00 gäller enbart de kvällar som dans anordnas.

Vid tillfälligt serveringstillstånd till allmänhet där målgruppen är vuxna, över 25, ges samma möjlighet till att ansöka till klockan 02:00 som vid stadigvarande serveringstillstånd.

För tillfälliga serveringstillstånd till slutet sällskap kan serveringstid till kl. 02.00 medges.

En ansökan om senare serveringstid än klockan 01.00 kan avslås om;

- Polismyndigheten avstyrker med hänvisning till risk för ordningsstörningar på serveringsstället eller i dess närmaste omgivning.
- Miljö- och hälsoskyddsinspektör avstyrker med hänvisning till att närboende riskerar att utsättas för buller eller andra typer av störningar på grund av serveringsställets läge.

- Restaurangen är belägen i ett renodlat bostadsområde.
- Myndighetsnämnden vid en samlad bedömning finner att risken för störningar eller andra olägenheter på grund av serveringsställets verksamhet eller läge motiverar ett avslag.

KÖKSKRAV OCH MATUTBUD

RÄTTSREGEL

I 8 kap 15 § alkohollagen stadgas att stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten får medges endast om serveringsstället har ett eget kök i anslutning till serveringslokalen samt tillhandahåller lagad eller på annat sätt tillredd mat. Gästerna ska kunna erbjudas ett varierat utbud av maträtter. Efter klockan 23.00 får matutbudet begränsas till ett fåtal enklare rätter. Tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten får meddelas om serveringsstället tillhandahåller tillredd mat. Detsamma gäller för tillstånd till servering i slutet sällskap.

RIKTLINJER

En grundläggande förutsättning för stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten är att myndighetsnämnden registrerat serveringslokalen som livsmedelsanläggning. Servering av tillredd mat ska vara grunden för verksamheten, serveringen av alkoholdrycker är ett komplement.

I Kils kommun gäller att ett serveringsställe med stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten ska ha en varierad meny och kunna servera minst tre förrätter, fem huvudrätter och tre efterrätter fram till klockan 23.00. Efter 23.00 kan matutbudet begränsas. Serveringspersonalen ska då, fram till serveringstidens utgång, kunna servera minst tre rätter från en enklare meny.

Kökskravet bortfaller vid tillfälliga tillstånd och när det gäller slutna tillstånd. Matkravet gäller dock alltid. Vid tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten ska serveringen erbjuda minst tre tillredda maträtter, vid tillfälliga tillstånd till slutna sällskap ska det finnas minst en tillredd maträtt.

ORDNING OCH NYKTERHET

RÄTTSREGEL

Allmänna bestämmelser om försäljning finns i 3 kap i alkohollagen, bestämmelser om servering av alkoholdrycker finns i 8 kapitlet samma lag. I lagens 1 kap 11 § andra stycket står det att försäljning kallas servering om drycken förtärs på stället. Bestämmelserna i 3 kap om försäljning är därför tillämpliga även vid servering.

3 kap 5 § och 8 kap 20 § handlar båda om att se till att hålla ordning där man säljer och serverar alkoholdrycker. Enligt 3 kap 5 § ska skador i möjligaste mån förhindras vid försäljning och den som säljer alkoholdrycker ska se till att det råder ordning och nykterhet på försäljningsstället. Enligt 8 kap 20 § ska personal vid servering se till att måttfullhet iakttas och att störningar på grund av oordning och onykterhet undviks.

RIKTLINJER

Ordning och reda samt nykterhet ska råda såväl inne på ett serveringsställe som i dess omedelbara närhet. Även ordningsproblem som inte är direkt orsakad av alkoholförtäring ska undvikas.

Näringsidkare eller arrangörer som söker serveringstillstånd ska visa att de har de kunskaper som alkohollagen stadgar genom att hos Kils kommun avlägga Folkhälsomyndighetens kunskapsprov. Kils kommun erbjuder också krögare serveringspersonal och ordningsvakter att, på eget eller arbetsgivarens initiativ, genomgå en utbildning i ansvarsfull alkoholserving.

Kils kommun anser inte att det är förenligt med kravet på återhållsamhet i alkoholservingen, om serveringspersonalen inte behåller kontrollen på servingen genom att vid samma tillfälle servera större mängder alkohol till en person eller till en mindre grupp människor. Kils kommun anser därför att det inte bör förekomma försäljning av så kallade helrör med sprit, ölhinkar, shotsbrickor, pump på serveringsbord och liknande.

Kommunen kan besluta att serving skall kunna ske endast i bordsserving i hela eller delar av en serveringslokal. Beslutet grundar sig på risk för oordning och onykterhet.

Vid tillfällig serving till allmänheten bör servingstillståndet begränsas till att endast gälla serving av vin, starköl och annan jäst alkoholdryck.

UTESERVERINGAR

RÄTTSREGLER

Enligt 8 kap 14 § alkohollagen ska ett servingstillstånd avse ett visst avgränsat utrymme. Det gäller även en uteserving som finns i anslutning till serveringsstället. Kommunen kan vid tillståndsgivningen besluta om kortare servingstider på en uteserving än de tider som gäller inomhus. Kommunen kan även ställa villkor för vid vilken tidpunkt en uteserving ska vara utrymd.

RIKTLINJER

På en uteservering gäller normalt samma regler och serveringstider som för serveringsstället i övrigt. Vid tillståndsprövningen lägger Kils kommun vikt vid förhållanden som kan innebära särskild risk för framför allt ordningsproblem eller störningar av närboende. Myndighetsnämnden kan därför besluta om särskilda krav kring uteserveringens utformning och serveringstider.

En uteservering definieras som en öppen avgränsad yta på mark eller golv med eventuell bakvägg i direkt anslutning till restauranglokalen. Om uteserveringen är överbyggd med tak och väggar till mer än 50 % räknas den som en fast eller tillfällig utbyggnad. Det är tillståndshavarens ansvar att se till att uteserveringens utformning överensstämmer med eventuella krav i bygglov eller i lokala ordningsregler.

För att en ansökan om servering av alkoholdrycker på uteservering ska godkännas krävs att;

- Uteserveringen ligger i omedelbar anslutning till restauranglokalen och är tydligt avgränsad med staket eller liknande anordningar.
- Uteserveringen ska vara överblickbar från restauranglokalen, alternativt bemannad, när alkoholservering pågår där.
- Om uteserveringen är skild från restauranglokalen med en trottoar eller annan allmän yta får servering bara ske genom bordsservering.
- Om uteserveringen till minst 50 % är täckt med tak gäller, i enlighet med 2 § 5 punkt tobakslagen, att rökning är förbjuden på hela uteserveringen.

En servering som är belägen på ett område som inte är i omedelbar närhet av själva serveringsstället, så kallad satellitservering, ges inte serveringstillstånd

GEMENSAMT SERVERINGSUTRYMME

RÄTTSREGLER

8 kap 14 § andra stycket alkohollagen ger möjligheter för flera tillståndshavare att utnyttja ett gemensamt serveringsutrymme. Det innebär att ett särskilt tillstånd kan beviljas för att servera på samma yta. En förutsättning är att de som ansöker om gemensamt serveringsutrymme har ett eget serveringstillstånd. Särskilda villkor kan meddelas i samband med beslut om ett gemensamt serveringsutrymme.

RIKTLINJER

Vid en ansökan om gemensamt serveringsutrymme prövas denna särskilt. De företag som ansöker om serveringstillstånd på en gemensam serveringsyta ska ha samma nivå på sina grundtillstånd och samma serveringstider.

Den gemensamma serveringsytan ska vara tydligt markerad och överblickbar från alla restauranger som delar serveringsytan. Kommunen kan ställa krav på att alkoholservering på den gemensamma serveringsytan bara får ske genom bordsservering.

Möjligheten att få ett särskilt tillstånd till att utnyttja ett gemensamt serveringsutrymme gäller både för stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten.

VILLKOR VID MEDDELANDE OM SERVERINGSTILLSTÅND

RÄTTSREGLER

Enligt allmänna förvaltningsrättsliga principer kan en kommun när den meddelar tillstånd också meddela olika slags villkor. Syftet är att motverka alkoholpolitiska skadeverkningar. Villkoren kan alltså endast meddelas vid beslut om serveringstillstånd. Dit räknas också beslut om utökning av ett gällande tillstånd, till exempel förlängd serveringstid och utökning av serveringslokal eller annat serveringsutrymme. Villkoren får inte vara generella utan behovet ska bedömas i varje enskilt fall. Kommunen kan däremot i sina riktlinjer beskriva under vilka förutsättningar ett beslut kan komma att villkoras.

RIKTLINJER

I samband med ett beslut om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd kan Kils kommun besluta om särskilda villkor efter vissa klockslag, för vissa typer av serveringslokaler eller vid olika typer av evenemang. Villkor ställs för att motverka risken för störningar, oordning, skadeverkningar, överservering och liknande.

Kommunen kan till exempel besluta att tillståndshavaren ska anlita förordnade ordningsvakter efter vissa klockslag eller vid olika typer av evenemang om serveringsstället varit känt för oroligheter, stökig omgivning eller känd ungdomssamlingsplats. Kommunens villkor är oberoende av Polismyndighetens eventuella villkor enligt ordningslagen.

Kommunen kan villkora om bordsservering i hela eller delar av bordsserveringen. Beslutet grundar sig på överblickbarheten och för att motverka risk för oordning, onykterhet. Villkor om bordsservering om man inte kan nå uteserveringen utan att beträda allmän plats (t.ex. korsa gångbana).

Kommunen kan kräva att serveringspersonal genomgår utbildning i ansvarsfull alkoholserving om serveringsstället riktar sig till en ungdomlig publik eller om serveringsstället visat brister vad gäller ålderskontroll eller överservering.

TILLFÄLLIGT TILLSTÅND TILL ALLMÄNHETEN ELLER SLUTNA SÄLLSKAP

RÄTTSREGLER

Enligt 8 kap 2 § alkohollagen kan ett serveringstillstånd meddelas för servering till allmänheten eller slutet sällskap. Tillståndet kan vara stadigvarande eller avse enstaka tidsperiod eller ett enstaka tillfälle (tillfälligt serveringstillstånd). Enligt 8 kap 15 § tredje stycket får tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten meddelas om serveringsstället tillhandahåller tillredd mat. Detsamma gäller tillstånd för servering i slutet sällskap.

RIKTLINJER

Tillfällig servering förutsätter att det inte är fråga om regelbundet återkommande verksamhet. Tillfälliga tillstånd till allmänhet kan till exempel vara servering i samband med marknader, mässor, festivaler och liknande. Alkoholservingen ska ingå i ett evenemang. Evenemanget ska inte ha som huvudpunkt att servera alkohol utan alkoholen ska vara ett komplement till den mat som serveras. Serveringstiden ska vara relaterad till arrangemanget. Normalt medges tillfälliga tillstånd under högst 5-7 dagar per arrangemang. Sökanden ska vara såväl personligt som ekonomiskt lämplig i enlighet med vad som framgår av 8 kap. 12 § alkohollagen.

En förutsättning för tillstånd är att kraven från övriga myndigheter vad gäller t.ex. myndighetsnämndens krav på livsmedelshantering och brand är uppfyllda och att rätten att disponera marken kan styrkas.

Stor återhållsamhet gäller för serveringstillstånd i samband med idrottsevenemang eller arrangemang som riktar sig till ungdomar upp till 20 år. Vid prövning görs en samlad bedömning av arrangemangets inriktning och målgrupp, till exempel val av musik och artist och utformning av marknadsföring. Serveringslokalen eller serveringsytan där den tillfälliga serveringen bedrivs ska vara överblickbar, tydligt avgränsad med staket eller liknande anordning samt försedd med ett tillfredställande antal sittplatser. Serveringsytan bör i möjligaste mån särskiljas från arrangemangsområdet för att möjliggöra överblickbarheten och därmed minska risken för överservering och langning.

Kommunen ska vara restriktiv vid bedömning av serveringens omfattning, servering av spritdrycker medges normalt inte vid tillfällig servering till allmänheten. Eventuella undantag prövas individuellt vid varje tillfälle.

Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten kan gälla enstaka tillfälle eller enstaka tidsperiod.

Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap kan endast omfatta en dag i taget och det kan meddelas till samma arrangör vid högst 12 tillfällen under ett år.

Tillstånd till slutet sällskap kan meddelas för servering i förening, företag eller annat slutet sällskap. Underlag för prövningen är för en förening t.ex. stadgar, verksamhetsberättelse och styrelseprotokoll som visar styrelsens sammansättning och vem som tecknar förening. För ett företag är underlaget registreringsbevis.

För att det ska kunna vara fråga om ett slutet sällskap krävs att medlemskretsen är känd före det aktuella arrangemanget. Det är alltså inte fråga om ett slutet sällskap om till exempel medlemskap kan lösas i entrén till den aktuella tillställningen. Vidare krävs att det finns ett gemensamt intresse eller annat innehållsmässigt samband.

PAUSSERVERING

RÄTTSREGLER

Enligt 8 kap 15 § fjärde stycket får tillstånd för servering av starköl, vin och annan jäst alkohol dryck i foajéer till teater eller konsertlokal under paus i föreställning eller konsert meddelas utan krav på matservering.

RIKTLINJER

Teatrar eller konsertlokaler får meddelas tillstånd till servering av vin, starköl och annan jäst alkohol dryck under pauser i föreställning utan krav på matservering.

Utifrån risken för olägenheter i fråga om ordning och nykterhet bör kraven på servering i teater och konsertlokal ställas relativt högt. Sökanden ska vara såväl personligt som ekonomiskt lämplig i enlighet med vad som framgår av 8 kap. 12 § alkohollagen.

Tillstånd ges endast till det som i strikt mening bedöms som teater eller konsertverksamhet. Teaterns eller konsertverksamhetens uppläggning och karaktär skall redovisas för att verksamhetens faktiska innehåll skall kunna bedömas.

Vid prövningen görs en samlad bedömning av verksamhetens inriktning. Endast en verksamhet som kan anses huvudsakligen vända sig till en publik över 20 år ska erhållas tillstånd.

För teater- eller konsertlokal som saknar en etablerad permanent verksamhet kan endast tillstånd meddelas för enstaka tillfälle eller för tidsperiod då gästspel förekommer.

Folköl

RÄTTSREGLER

Servering av folköl regleras i 8 kap 8 § alkohollagen. Serveringslokalen ska vara registrerad eller godkänd för sitt ändamål. Servering av folköl får inte påbörjas innan anmälan gjorts till kommunen. Företaget ska ha upprättat ett egenkontrollprogram för verksamheten. Försäljning av folköl regleras i 5 kap 5 § alkohollagen. Försäljningslokalen ska vara en registrerad eller godkänd livsmedelsanläggning. Verksamheten ska vara anmäld till kommunen innan försäljning påbörjas. Företaget ska ha upprättat ett egenkontrollprogram för verksamheten.

RIKTLINJER

Servering av folköl ska bedrivas på ett sådant sätt att måttfullhet och god ordning råder i och kring serveringsstället. Serveringspersonalen ansvarar för att minderåriga eller berusade personer inte blir serverade folköl.

Försäljning av folköl får ske i en butiklokal där det samtidigt bedrivs försäljning av egentliga matvaror i en betydande omfattning. Varusortimentet ska bestå av mejeriprodukter, charkvaror, torrvaror, grönsaker, frukt och ett brett utbud av konserver och djupfrysta matvaror. Marknadsföring av folköl får inte dominera verksamheten utan den ska utgöra en mindre del av exponeringen och försäljningen av livsmedel i övrigt.

Gällande åldersgräns ska vara tydligt angiven vid exponeringsställe och kassor. Kils kommun rekommenderar att säljare av tobaksvaror alltid kräver att kunden legitimerar sig om denne bedöms vara under 25 år.

Företag som anmält att de serverar eller säljer folköl ska i samband med anmälan lämna en kopia på sitt egenkontrollprogram.

Myndighetsnämnden har också i uppdrag att regelbundet kontrollera att gällande regler för servering, försäljning och marknadsföring följs. Tillsynsbesök genomförs enligt fastställd tillsynsplan eller då det är påkallat.

Tobak och liknande produkter

Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter är en skyddslagstiftning. Den har tillkommit på grund av de hälsorisker och olägenheter som är förbundna med bruk av tobak och exponering av tobaksrök. Folkhälsomyndigheten har det övergripande ansvaret för föreskrifter och allmänna råd i det nationella arbetet

kring tobaksförsäljning och förebyggande arbete kring tobaksbruk. Kommunen har ansvaret för att handlägga tobakstillstånd och det omedelbara ansvaret för tillsynen av lagens bestämmelser kring försäljning av tobak och liknande produkter, åldersgränser, marknadsföring på säljstället och rökfria miljöer.

RÄTTSREGLER

5 kap., 1-2 §, endast den som har tillstånd får bedriva detaljhandel eller partihandel med tobaksvaror. Ett tillstånd får beviljas endast den som visar att han eller hon med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden och omständigheterna i övrigt är lämplig att utöva verksamheten samt att verksamheten kommer att drivas i enlighet med de krav som ställs upp i denna lag.

Enligt 5 kap. 15 § får en näringsidkare som har säte eller fast driftställe för näringsverksamhet i Sverige inte bedriva detaljhandel med elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare utan att först ha anmält försäljningen till den kommun där försäljningen ska ske.

Med stöd av 7 kap. 3-4 § utför kommunen tillsyn av försäljningsställen av tobak och liknande produkter samt rökfria miljöer

RIKTLINJER

Beslut om tillstånd fattas av myndighetsnämnden. Kils kommun beräknar handläggningstiden från den dag en ansökan om tillstånd för försäljning av tobak är komplett och fastställd ansökningsavgift är betald. Tiden kan variera beroende på myndighetsnämndens sammanträdesdatum, de remissvar som inkommer samt ofullständig ansökan. Det är den sökandes ansvar att se till att nödvändiga handlingar för beredande av ärendet lämnas in till kommunen.

Kommunens tillsyn av tobaksförsäljning och försäljning av e-cigarett ska utgöra en del av det förebyggande arbetet. Tillsynsbesök genomförs enligt fastställd tillsynsplan eller då det är påkallat. Vid tillsynsbesöken granskas bland annat egenkontrollprogram, rutiner och marknadsföring. Ett viktigt krav är att butiker och försäljningsställen följer lagen, och särskilt beaktar att tobaksvaror och e-cigarett inte får säljas eller lämnas ut till minderåriga.

En kopia på egenkontrollprogrammet ska lämnas in tillsammans med ansökan om försäljningstillstånd av tobaksvaror alternativt i samband med anmälan om försäljning av e-cigarett.

Kils kommun rekommenderar att säljare av tobaksvaror alltid kräver att kunden legitimerar sig om denne bedöms vara under 25 år.

Kommunens tillsyn av rökfria miljöer, är också en del av det förebyggande arbetet och stor vikt läggs vid rökfria skolgårdar och rökfria serveringsmiljöer.

Receptfria läkemedel

Enligt lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel får näringsidkare, efter anmälan till Läkemedelsverket, bedriva detaljhandel med vissa receptfria läkemedel på andra försäljningsställen än öppenvårdsapotek. Kommunen ska enligt lagen kontrollera efterlevnaden av regelverket och Läkemedelsverket har det övergripande tillsynsansvaret och sanktionsmöjligheterna. Kommunen ska rapportera funna brister till Läkemedelsverket som då kan vidta åtgärder. Ett av kraven som ställs på den som säljer läkemedel är att man måste förvissa sig om att konsumenten har fyllt 18 år. Nikotinläkemedel får inte säljas om man misstänker att läkemedlet kommer att lämnas över till någon som inte fyllt 18 år (d.v.s. langning).

RÄTTSREGEL

För att näringsidkare skall få bedriva detaljhandel med vissa receptfria läkemedel krävs att en anmälan gjorts till Läkemedelsverket. Läkemedelsverket skall underrätta kommunen när en anmälan inkommit. Läkemedelsverket skall även underrätta kommunen när en avanmälan gjorts av en näringsidkare. Receptfria läkemedel får inte säljas eller lämnas ut till den som inte fyllt 18 år. Enligt lagen är det straffbart att dels bedriva detaljhandel med receptfria läkemedel utan att först ha anmält handel, dels att tillhandahålla receptfria läkemedel till den som inte fyllt 18 år.

RIKTLINJER

Kommunen skall kontrollera att en näringsidkare som säljer receptfria läkemedel gjort anmälan, inte säljer eller lämnar ut till den som är under 18 år, att egenkontrollprogram finns, att läkemedel som inte förvaras inlåsta förvaras under direkt uppsyn av personalen. Tillsynsbesök genomförs enligt fastställd tillsynsplan eller då det är påkallat.

Kils kommun rekommenderar säljarna att kräva legitimation av alla som ser ut att vara under 25 år.

MN § 35

Dnr MN 20/27

REVIDERING AV MYNDIGHETSNÄMNDENS DELEGERINGSORDNING

SAMMANFATTNING

Syftet med delegeringsordningen är att avlasta myndighetsnämnden från rutinärenden och på så sätt skapa ett större utrymme för politiskt betydelsefullare ärenden. Syftet är också en effektivare verksamhet. Beslut ska fattas av den som har de bästa förutsättningarna att fatta beslutet (respektive handläggare/myndighetschef eller ansvarig sektor och verksamhetschefer). Förslaget är framtaget utifrån den nya organisationen och förutsättningar, för att förenkla och effektivisera arbetet samt att avlasta nämnden från en del rutinärenden och på så sätt skapa ett större utrymme för politiskt betydelsefullare ärenden. Ändringarna/kompletteringar är markerade med röd text i förslaget.

HANDLINGAR I ÄRENDET

Myndighetsnämndens protokoll MN 2020-01-15, § 4

Nu gällande delegationsordning för myndighetsnämnden

Förslag till reviderad delegeringsordning för myndighetsnämnden 2020-04-17

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-17

BESLUTSGÅNG

Myndighetsnämndens ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag med tillägget "vid gynnande beslut annars myndighetsnämnd" avseende delegat på punkten 16.1 och finner att så är fallet.

MYNDIGHETSNÄMNDENS BESLUT

Myndighetsnämnd godkänner den reviderade delegeringsordningen för myndighetsnämnden, enligt bilaga, att gälla från och med den 13 maj 2020.

BESLUTET SKICKAS TILL

Myndighetsnämndens delegeringsordning

Gäller från och med 2018-01-10. Senast reviderad 2020-05-13.

Kils kommun	Postadress	Besöksadress	Telefon	0554-191 00	Bankgiro	109-6510
	Box 88	Kommunhuset	Fax	0554-129 74	Plusgiro	12 21 10-0
	665 23 Kil	Östra Torggatan 2D	E-post	kommun@kil.se	Org.nr	212000-1751

INLEDNING

Syftet med delegeringsordningen är att avlasta myndighetsnämnden från rutinärenden och på så sätt skapa ett större utrymme för politiskt betydelsefullare ärenden. Syftet är även att effektivisera verksamheten.

Bestämmelser om delegering av ärenden finns i kommunallagen (2017:725, KL) 6 kap. 37-40 § samt 7 kap. 5-8 §. Enligt 6 kap. 37 § får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Delegering regleras också i speciallagstiftning, till exempel plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagstiftning, alkohollagen, smittskyddslagen, tobakslagen o.s.v.

VILKA BESLUT KAN INTE DELEGERAS?

Enligt 6 kap. 38 § KL får beslutanderätten inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

VIDAREDELEGERING

Myndighetsnämnden kan enligt 7 kap. 6 § KL ge förvaltningschefen (kommundirektören) rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd inom kommunen.

BESLUTSFATTANDE

Delegering innebär att beslutanderätten i de i delegeringsordningen angivna ärendena överlämnats till delegaten som träder i myndighetsnämndens ställe. Beslut fattas sålunda på myndighetsnämndens vägnar och har samma rättsverkan som beslut fattade av myndighetsnämnden.

Beslutsrätten i delegeringsordningen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av myndighetsnämnden.

Delegerad beslutanderätt ska utövas i överensstämmelse med gällande författningar samt kommunfullmäktiges, myndighetsnämndens styrdokument och rymmas inom ramen för anslagna medel.

ÄRENDETYPER SOM INTE FINNS I DELEGERINGSORDNINGEN

Ärenden som är av ren verkställighetskaraktär upptas inte i delegeringsordningen då dessa inte behöver delegeras. Ärenden som är av principiell natur eller som enligt författning inte får delegeras finns normalt inte heller med.

ANMÄLAN AV DELEGERINGSBESLUT

Enligt 6 kap. 40 § KL beslutar kommunstyrelsen i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. KL. Sådana beslut som avses i 39 § (brådskande ärenden) ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Beslut som fattats med stöd av delegering från myndighetsnämnden ska anmälas till myndighetsnämnden vid nästa sammanträde.

ÖVERKLAGANDEN

Delegeringsbeslut överklagas på samma sätt som myndighetsnämndens beslut, det vill säga antingen genom laglighetsprövning utifrån 13 kap. KL eller genom förvaltningsbesvär med stöd i specialförfattning. Ett beslut överklagas skriftligt.

LAGLIGHETSPRÖVNING

Överklaganden enligt laglighetsprövning ska ske inom tre veckor från den dag då justering av protokollet från det sammanträde då delegeringsbeslutet anmäldes tillkännagivits på kommunens anslagstavla. Beslutsfattaren har ingen skyldighet att bifoga anvisning om hur man begär laglighetsprövning.

Överklagan ska inges av klaganden direkt till Förvaltningsrätten.

Förvaltningsrätten prövar lagligheten men inte lämpligheten i ett beslut. Rätten kan upphäva det överklagade beslutet men inte sätta något annat beslut i dess ställe.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Bestämmelserna om laglighetsprövning gäller inte om det i en specialförfattning anges hur beslut enligt denna författning ska överklagas. Det blir då fråga om förvaltningsbesvär. Överklagan ska ske inom tre veckor från den dag då klaganden fått del av beslutet.

Besluten överklagas till allmän förvaltningsdomstol men överklagan ska lämnas till den myndighet som har meddelat beslutet. Myndigheten överlämnar sedan ärendet till domstolen. Har överklagan kommit in för sent ska ett avvisningsbeslut fattas.

Även avvisningsbeslutet är överklagbart. Vid förvaltningsbesvär prövas både lagligheten och lämpligheten av det överklagade beslutet. Nytt beslut kan sättas i det tidigare beslutets ställe.

FÖRKORTNINGAR

LAGAR OCH FÖRORDNINGAR

AF	Avfallsförordningen (2011:927)
AL	Alkohollagen (2010:1622)
BBR	Boverkets byggregler (BFS 2011:6)
BFS	Boverkets författningssamling
DF	Delgivningsförordningen (2011:154)
DL	Delgivningslagen (2010:1932)
EKS 8	Europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)
EU 2017/625	EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2017/625 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel mm
FAM	Förordning (2007:667) om allvarliga miljöskador
FAOKL	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel
FAPT	Förordning (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
FBL	Fastighetsbildningslagen (1970:988)
FFAB	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
FGS	Förordningen (1998:929) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
FMH	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
FMKB	Förordningen (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar
FMSA	Förordningen (1998:950) om miljöstraffavgifter
FOS	Förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.
FVV	Förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
KL	Kommunallagen (2017:725)
LBEV	Lagen (2010:1011) och förordningen (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor
LBFF	Lagen (1993:320) om byggförsäkring m.m.
LFAB	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LFS	Lagen (2014:320) om färdigställandeskydd
LGS	Lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning
LIVSFS 2009:5	Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2005:20) om livsmedelshygien, i lydelse enligt LIVSFS 2009:5
LIVSFS 2017:2	Föreskrifter om ändring i livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten

LL	Livsmedelslagen (2006:804)
LMF	Livsmedelsförordningen (2006:813)
MB	Miljöbalken (1998:808)
MTF	Miljötillsynsförordningen (2011:13)
NFS 2003:24	Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
PBF	Plan- och byggförordningen (2011:338)
PBL	Plan- och bygglagen (2010:900)
SLVFS 2001:30	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten – omtryckt till LIVSFS 2017:2
SNFS 1997:2	Statens Naturvårdsverks föreskrifter om spridning av kemiska bekämpningsmedel
SSF	Strålskyddsförordningen (1988:293)
SSL	Strålskyddslagen (1988:220)
SSMFS 2012:5	Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
Trf	Trafikförordningen (1998:1276)

För-fattning	Ärende	Delegat/ ersättare	Kommunens egna anteckningar
1. Administrativa ärenden			
1.1	Ombud att föra kommunens talan i mål och ärenden inför domstolar och andra myndigheter samt företräda kommunen vid förrättningar av skilda slag	Kommundirektör	Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.2	Ge fullmakt till ombud att föra kommunens talan i mål och ärenden inför domstolar och andra myndigheter samt företräda kommunen vid förrättningar av skilda slag	Kommundirektör	Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.3	Delgivning med myndighetsnämnden sker med ordföranden, kommunsekreterare eller registrator Ordförande: Björn Tolen Kommunsekreterare: Malin Vainiokangas Helena Olsson Registrator: Tobias Hultqvist		6 kap. 36 § KL Personnamn på innehavarna av respektive befattning kan ändras utan beslut i myndighetsnämnden om ändring av denna delegeringsordning
1.4	Avvisning av för sent inkommet överklagande	Kommundirektör	45 § FL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.5	Omprövning av beslut	Kommundirektör	37-39 § FL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.6	Avvisande av ombud	Kommundirektör	14 § FL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.7	Beslut i jävsfrågor	Kommundirektör	
1.8	Beslut att inte lämna ut allmän handling	Kommundirektör	Enligt OSL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.9	Ändring av gallringsfrist i dokumenthanteringsplaner för verksamheter underställda myndighetsnämnden	Kommundirektör	10 § arkivlagen Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
1.10	Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser	Myndighetsnämndens ordförande	
1.11	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Delegationen avser alla nämndens verksamheter. Beslut ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.	Myndighetsnämndens ordförande eller, vid förhinder för denne, vice ordförande	6 kap. 39 § KL
2. Plan- och bygglagen (PBL)			
2.1 5 kap. PBL (Planbesked m.m.)			
2.1.1	Beslut om planbesked i de fall stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell eller aktualitetsförklarad översiktsplan	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	5 kap. 2 och 5 § PBL Får vidare- delegeras enligt 7 kap. 6 § KL
2.1.2	Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	5 kap. 4 § PBL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
2.1.3	Beslut om samråd i ärenden som handläggs med standardförfarande	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	5 kap. 6 § PBL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
2.2 9 kap. PBL (Lov m.m.)			
2.2.1	Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32a §§ PBL i följande ärenden:	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 2 § PBL första stycket 1 och 2

	a) Nybyggnad av en- eller tvåbostadshus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	
	b) Nybyggnad eller tillbyggnad inom detaljplan för handel, kontor, hantverk eller industri med högst 5000 m2 bruttoarea	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	
	c) Nybyggnad inom detaljplan av en- eller tvåbostadshus som inte hänför sig till rad- eller kedjehusbebyggelse	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	
	d) Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	
	e) Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	
	f) Ny- eller tillbyggnad av kiosk, avloppspumpstation eller därmed jämförliga byggnader	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	
	g) Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 2 § första stycket 3a) PBL
	h) Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 2 § första stycket 3b) PBL
	i) Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 2 § första stycket 3c) och 8 § första stycket 2c) PBL
	j) Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 8 § första stycket 2b) PBL
	k) Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2) fasta cisterner med en största volym av (p. 4), murar och plank (p. 7) samt transformatorstationer (p. 10)	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § PBL samt 6 kap. 1-2 § PBF
	l) Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § PBL samt 6 kap. 3-4 § PBF
2.2.2	Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 10 § PBL Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
2.2.3	Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 11-13 § PBL
2.2.4	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 14 § PBL
2.2.5	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 19 §	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 19 § PBL
2.2.6	Beslut om att samordning med miljönämnd enligt 9 kap. 24 § 1 stycket ej ska ske, då särskilda skäl för det föreligger	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 24 § PBL
2.2.7	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 27 § PBL
2.2.8	Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	9 kap 33 § PBL

2.3 10 kap. m.m. PBL (Anmälan, genomförandet av åtgärder m.m.)			
2.3.1	Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap. 5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid vid äventyr att anmälan kan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 10 § första stycket PBF
2.3.2	Beslut att avvisa anmälan om föreläggande enligt 6 kap. 10 § första stycket inte följs och anmälan är så ofullständig att anmälan inte kan handläggas i sak	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 10 § andra stycket PBF
2.3.3	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 13 § PBL
2.3.4	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 22 § första stycket 1 PBL
2.3.5	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 22 § första stycket 2 PBL
2.3.6	Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet <ul style="list-style-type: none"> - fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs - bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked samt ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs 	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 23-24 § PBL
2.3.7	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift (föreläggande). Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 27-28 § och 11 kap. 8, 19-20 § PBL
2.3.8	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 18 § PBL
2.3.9	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 29 § PBL
2.3.10	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 34-37 § PBL
2.3.11	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	10 kap. 4 § PBL
2.4 11 kap. PBL			
2.4.1	Avge skriftligt ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap. 7 § PBL	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 7 § PBL
2.4.2	Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 9 § PBL
2.4.3	Beslut om lovföreläggande om en lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 17 § PBL
2.4.4	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 18 § PBL
2.4.5	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, även förbud som förenas med vite	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 30-32 § PBL

2.4.6	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 33 § 1 PBL
2.4.7	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 33 § 2 PBL
2.4.8	Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 34 § PBL
2.4.9	Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 och 11 kap. 35 §§ PBL och att, efter förslag av byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 35 § PBL
2.4.10	Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 11 kap. 19-24 §§ PBL	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	11 kap. 39 § PBL
2.5 12 kap. PBL			
2.5.1	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	12 kap. 8-11 § PBL och kommunens plan- och bygglovtaxa
3. Plan- och byggförordningen m.m.			
3.1	Bestämma i kontrollplan eller genom särskilt beslut att krav på omfattande ändringar av andra delar än den direkt berörda av en byggnad inte behöver utföras förrän vid en viss senare tidpunkt	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	3 kap. 21 § PBF
3.2	Förelägga den som äger eller ansvarar för en motordriven anordning installerad i ett byggnadsverk att se till att anordningen kontrolleras (om det behövs för att säkerställa att den uppfyller de krav som gäller för anordningen enligt 8 kap. 4 § PBL)	Byggnadsinspektör, byggnadsassistent/ Myndighetschef	8 kap. 6 § PBF
3.3	Beslut om längre besiktningintervall enligt 3 kap. 16 §. Beslut om anstånd med besiktning i fall där det finns särskilda skäl enligt 3 kap. 17 §	Byggnadsinspektör, byggnadsassistent/ Myndighetschef	Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 2011:12, med ändringar omtryckt i BFS 2016:2 H 16) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar
3.4	Besluta om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar	Byggnadsinspektör, byggnadsassistent/ Myndighetschef	5 kap. 8-16 § PBF med tillhörande föreskrifter samt 11 kap. 33 § 1 PBL
3.5	Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem	Byggnadsinspektör, byggnadsassistent/ Myndighetschef	5 kap. 1-7 § PBL med tillhörande föreskrifter (samt 11 kap. 19-20 § PBL)
3.6	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt inom ramen för föreskrifterna i 4 § (om det finns särskilda skäl)	Byggnadsinspektör, byggnadsassistent/ Myndighetschef	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifieringar av sakkunniga funktionskontrollanter, BFS 2011:16 OVK 1, ändrad 2012:6, OVK 2, 4 §
4. Boverkets byggregler, BFS 2011:6, omtryck 2014:3			
4.1	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	BBR 1:21

5. Boverkets föreskrifter 2011:10, omtryck 2015:6, om tillämpning av europeiskakonstruktionsstandarder (eurokoder)			
5.1	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	BFS 2015:6, EKS 10, 3 §
6. Fastighetsbildningslagen			
6.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om fastighetsbildning sker	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	4 kap. 25§ FBL
6.2	Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	5 kap. 3 § tredje stycket FBL
6.3	Besluta att ansöka om fastighetsbestämning	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	14 kap. 1a § första stycket 3-7 FBL
6.4	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	15 kap. 11 § FBL
7. Anläggningslagen			
7.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan gemensamhetsanläggning inrättas	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	21 § anläggningslagen (1973:1149)
7.2	Rätt att påkalla förrättning	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	18 § första stycket 3 anläggningslagen
7.3	Godkännande av beslut eller åtgärd	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	30 § anläggningslagen
8. Ledningsrättslagen			
8.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten med rätt att anföra att frågan om förhandsbesked eller bygglov bör avgöras innan upplåtelse av ledningsrätt sker	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	19 § ledningsrättslagen (1973:1144)
8.2	Godkännande av beslut eller åtgärd	Samhällsplanerare/ Myndighetschef	28 § ledningsrättslagen
9. Lagen och förordningen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning			
9.1	Tillstånd att sätta upp skyltar varigenom allmänheten avvisas från ett visst område som är av betydelse för friluftslivet	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	5 § LGS
9.2	Tillstånd att varaktigt sätta upp tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål utomhus (förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen)	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	6-7 § LGS 6 § första stycket FGS
9.3	Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	4 § första stycket FGS, 6- 7 § LGS
9.4	Medgivande att ha affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor (förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen)	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	9 § LGS, 6 § första stycket FGS
9.5	Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	4 § första stycket FGS, 9 § LGS

9.6	Beslut om förelägganden och förbud i ärenden om tillsyn enligt lagen som ankommer på nämnden, dock utan vite	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	12 § LGS
9.7	Besluta om avgifter med anledning av prövning av fråga om tillstånd eller medgivande i enskilda ärenden med tillämpning av kommunens taxeföreskrifter	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	13 § LGS, Förordningen (1998:903) om avgifter för prövning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning samt kommunens taxa
10. Lagen om färdigställandeskydd			
10.1	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte vid nybyggnad av småhus som inte ska användas för permanent bruk	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	3 § första stycket andra meningen LFS
10.2	Prövning av behov och beslut i frågan om färdigställandeskydd behövs eller inte vid tillbyggnad m.m.	Byggnadsinspektör/ Myndighetschef	3 § första stycket första meningen LFS
11. Strandskyddsområde			
11.1	Besluta om strandskyddsdispens för komplementbyggnad inom ianspråktagen plats samt för nätstationer och liknande byggnader	Byggnadsinspektör, byggnadsassistent/ Myndighetschef	7 kap. 18-18 h MB
12. Miljöbalkens område			
12.1 Allmänna ärenden			
12.1.1	Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som fattats med stöd av delegation	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	
12.1.2	Ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömande av vite	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	21 kap. 1 § tredje stycket 8 MB respektive 6 § viteslagen
12.1.3	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Får vidaredelegeras enligt 7 kap. 6 § KL
12.2 Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap. MB			
12.2.1	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	2 kap. 2-9 §, 26 kap. MB
12.3 Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag, 6 kap. MB			
12.3.1	Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 4 § MB
12.3.2	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 5 § MB
12.3.3	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 8 § MB, 12 § FMKB
12.3.4	Avge yttrande om MBK i samband med att MKB för plan eller program upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program upprättats	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 12-14 § MB och 8 § FMKB
12.4 Skydd av områden, 7 kap. MB			
12.4.1	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	7 kap. 22 § första respektive andra styckena MB

12.4.2	Besluta i anmälningsärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen har överlåtit på kommunen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB
12.4.3	Besluta i tillsynsärende gällande skyddade områden och naturminnen över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. miljöbalken	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	2 kap. 9 § MTF
12.5 Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB			
12.5.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	19 kap. 4 § MB, 9 § FMH, respektive 22 kap. 4 och 10 § MB
12.5.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	FMH 22 och 26 §
12.5.3	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	13 § första stycket 1 FMH
12.5.4	Besluta i ärende om anmälan om miljöfarlig verksamhet	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 6 § MB, 27 § FMH
12.5.5	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	13 § första stycket 2 FMH
12.5.6	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	13 § fjärde stycket 1 FMH, lokala hälsoskydds föreskrifter; lokala vattenskydds föreskrifter
12.5.7	Förordna att ett tillstånd om miljöfarlig verksamhet ska gälla även om det överklagas	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	19 kap. 5 §. 22 kap. 28 § MB
12.5.8	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	13 § andra stycket FMB
12.5.9	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	14 § FMH
12.5.10	Besluta i ärende om tillstånd till värme-pumpanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	17 § första stycket andra meningen FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.11	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	17 § första stycket andra meningen FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.12	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta eller använda en luftvärmepump där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 10 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.13	Besluta i ärende om tillstånd om att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 10 § MB, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.14	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbebyggt område	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	37 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.15	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera verksamhet enligt 38 § FMH	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	38 § FMH
12.5.16	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	39 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.17	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	40 § första stycket 3 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

12.5.18	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 2 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.19	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att ordna ett upplag inom vissa områden för att skydda ytvattentäkter och enskilda grundvattentäkter där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 12 § MB, 40 § första stycket 5 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.5.20	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
12.6 Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB			
12.6.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	MB 10 kap
12.6.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	2 kap. 31 § 2-3 MTF, 10 kap. 14 § MB, 18-21 § FAM
12.6.3	Besluta i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	28 § FMH
12.7 Vattenverksamhet, 11 kap. MB			
12.7.1	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattning	Naturvårds- handläggare/Sektorche f samhälle och service	11 kap. 9a-b och 13 § MB, 21 § FVV
12.8 Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB			
12.8.1	Besluta avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB	Naturvårds- handläggare/Samhälls- byggnadschef	12 kap. 6 § MB
12.9 Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB			
12.9.1	Besluta avge yttrande i ärende om dispens från förbud att sprida kemiska och biologiska bekämpningsmedel över skogsmark	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	14 kap. 9 § tredje stycket MB
12.9.2	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av bekämpningsmedel inom ett vattenskyddsområde eller i tomtmark för flerfamiljshus, på gårdar till förskolor och skolor eller allmänna lekplatser samt vid planerings- och anläggningsarbeten	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	14 § SNFS 1997:2
12.9.3	Besluta i ärende om anmälan om spridning av bekämpningsmedel på banvall, idrottsanläggning, och områden större än 1000 m ² där allmänheten får färdas fritt med undan-tag för åkermark	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	11 § SNFS 1997:2
12.9.4	Besluta i ärende om undantag från informationsplikten för den som avser att sprida bekämpningsmedel på områden där allmänheten får färdas fritt	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	13 och 16 § SNFS 1997:2
12.9.5	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	NFS 2003:24
12.9.6	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Förordning (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen
12.9.7	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Förordning (2007:19) om PCB m.m.

12.9.8	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	2 kap. 19 § 5-9, 2 kap 31 § 5-6 samt 2 kap 32-33 § MTF
12.10 Avfall och producentansvar, 15 kap. MB			
12.10.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	15 kap. 18 § tredje och fjärde styckena MB
12.10.2	Besluta i ärende om dispens/tillstånd för kompostering i grupp- och flerbostads-bebyggelse, förskolor, skolor etc.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	15 kap 18 § tredje och fjärde styckena MB
12.10.3	Besluta om ärende om anmälan om kompostering eller annan återvinning/annat bortskaffande av annat avfall än trädgårdsavfall	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	45 § AF
12.10.4	Besluta om undantag vad avser latrin	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.5	Besluta om undantag vad avser samkompostering av latrin och komposterbart hushållsavfall	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.6	Besluta om undantag vad avser slam	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.7	Besluta om utökad hämtningsintervall av hushållsavfall eller utökad slamsugnings-intervall av slam från enskilda eller gemensamma avloppsanläggningar	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.8	Besluta om undantag från hämtning av slam, latrin och komposterbart hushålls-avfall hos aktiva jordbrukare	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.9	Besluta om gemensam sopbehållare	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
1.10.10	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidsboende	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.11	Besluta om undantag vad avser egen be-handling av hushållsavfall	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.10.12	Besluta om undantag från renhållnings-ordningens föreskrifter om synnerliga skäl föreligger	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Lokala renhållningsföreskrifter
12.11 Tillsyn, 26 kap. MB			
12.11.1	Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 9 § MB
12.11.2	Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite om högst 25 000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 14 § MB och viteslagen
12.11.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 20 000 kr per överträdelse eller om högst 20 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlyds	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 14 § MB och viteslagen
	<i>Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas till myndighetsnämnden</i>		
12.11.4	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 13 § MB
12.11.5	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 15 § MB

12.11.6	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 19 § tredje stycket MB
12.11.7	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 21 § MB
12.11.8	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 22 § MB
12.11.9	Besluta om att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 22 § tredje stycket MB
12.11.10	Bestämma att beslut i tillsynsärenden ska gälla omedelbart även om det överklagas	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 kap. 26 § MB
12.12 Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB			
12.12.1	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	27 kap. 1 § MB och Kommunens taxa
12.12.2	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Kommunens taxa
12.12.3	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	9 kap. 5 § FAPT
12.13 Tillträde m.m., 28 kap. MB			
12.13.1	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	28 kap. 1 och 8 § MB
12.14 Miljösanktionsavgifter, 30 kap. Mb			
12.14.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 5000 kr	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	30 kap. 1 och 3 § MB
12.15 Vattenskyddsföreskrifter			
12.15.1	Besluta om dispens/tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Miljöbalken 2 kap § 3 och 7 §§ samt 16 kap 2 §. Skyddsföreskrifter fastställda av Länsstyrelsen
13. Livsmedelsområdet m.m.			
13.1 Livsmedelslagen			
13.1.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU-bestämmelserna	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	22 § LL
13.1.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 25 000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	23 § LL och viteslagen
13.1.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 20 000 kr per överträdelse eller högst 20 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	23 § LL och 4 § viteslagen (1985:206)

	<i>Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas till myndighetsnämnden</i>		
13.1.4	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	24 § tredje stycket LL och 34 § LF
13.1.5	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	27 § LL
13.1.6	Beslut avseende registrering av livsmedelsanläggning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	23 § LF
13.1.7	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	33 § LL
13.1.8	Besluta att ta hand om en vara samt om förutsättningar för det föreligger att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 50 000 kronor	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	24 § tredje stycket LL, 34 § LF
13.1.9	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	26 § LL
13.2 Livsmedelsförordningen (2006:813)			
13.2.1	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	8 § LF
13.3 Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (FAOKL)			
13.3.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	3-6 § FAOKL. Kommunens timtaxa
13.3.2	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	10 § FAOKL Kommunens taxa
13.3.3	Besluta om avgift för offentlig kontroll som utförs efter klagomål och som är nödvändig för att undersöka den påstådda bristen.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	11 § FAOKL,
13.3.4	Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	11 a § FAOKL
13.3.5	Besluta om att minska beloppet för avgiften under de förutsättningar som anges i artikel 79.3 i (EU) 2017/625.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	12 a § 1 st FAOKL
13.3.6	Besluta om att avgift i ett enskilt fall inte ska tas ut om beloppet är så lågt att ett uttag skulle vara oekonomiskt med hänsyn till kostnaderna för uttaget och de totala förväntade inkomsterna från avgiften.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	12 a § 2 st FAOKL
13.3.7	Besluta om avgift för registrering	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	13-14 § FAOKL, Kommunens timtaxa
13.3.8	Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering har gjorts	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	30 c § LL och 39 a-f § LMF

13.4	Förordning (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från tredje land		
13.4.1	Besluta om avgift för importkontroll	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	12 § Förordning 2006:812
13.5 Åtgärderna från de behöriga myndigheternas sida och sanktioner			
13.5.1	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	(EU) 2017/625 Art 138 2 c
13.5.2	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	(EU) 2017/625 Art 138 2 d
13.5.3	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	(EU) 2017/625 Art 138 2 e
13.5.4	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	(EU) 2017/625 Art 138 2 g
13.5.5	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	(EU) 2017/625 Art 138 2 h
13.5.6	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	(EU) 2017/625 Art 138 2 i
13.5.7	Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	30 c LL och 39 a – 39 i LF

13.6 Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten			
13.6.1	Besluta om att fastställa faroanalys samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	12 § SLVFS 2001:30, omtryckt LIVSFS 2017:2
13.6.2	Besluta om att minska antalet parametrar eller undersökningsfrekvensen i undersökningsprogrammet enligt de förutsättningar som anges i bilaga 3, avsnitt D, del II	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	10 § SLVFS 2001:30, omtryckt LIVSFS 2017:2
14. Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter (LFAB)			
14.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller annan myndighet i ärenden som handläggs enligt denna lag	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	
14.2	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU och EG - bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd av EU och EG – bestämmelserna	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	23 § LFAB och 12 § FFAB
14.3	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 25 000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	24 § LFAB och viteslagen
14.4	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 20 000 kr per överträdelse eller med 20 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	24 § LFAB och viteslagen
14.5	<i>Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas till myndighetsnämnden</i>		
14.6	Besluta att ta hand om en vara samt om förutsättningar för det föreligger att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 50 000 kronor	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	25 § LFAB
14.7	Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	27 § LFAB
14.8	Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering har gjorts, eller brister när det gäller att uppfylla krav på journalföring eller annan dokumentation	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	30 a – 30 e §§ LFAB
14.9	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	33 § LL
15. Smittskyddslagen			
15.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller annan myndighet i ärenden som handläggs enligt denna lag	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	Smittskyddslagen (2004:168)
16. Alkohollagen			
16.1	Beslut i ärenden rörande stadigvarande tillstånd	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef vid gynnande beslut, annars myndighetsnämnd	8 kap. 2 §, 2 st. AL
16.2	Beslut om tillstånd om verksamheten förändras till sin omfattning avseende serveringstider och serveringslokaler	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 11 2 st. § AL
16.3	Registrera anmälan och godkänna serveringslokal för cateringsverksamhet	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 4 § AL

16.4	Beslut om tillfälligt tillstånd till allmänheten	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 2 § 1 st. AL
16.5	Beslut rörande tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 2 § AL
16.6	Ansökan från konkursförvaltare	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 12 § AL
16.7	Återkallelse av tillfälligt tillstånd till allmänheten	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 18 § p. 1 AL
16.8	Beslut om återkallelse av tillstånd om tillståndet inte längre utnyttjas	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 18 § p. 1 AL
16.9	Inleda utredning eller avsluta/avskriva ärende	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 2 § AL
16.10	Avvisa ansökan	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 2 § AL
16.11	Avvisa överklagan	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	10 kap. 1 § AL
16.12	Godkänna nya bolagsman	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 12 § AL
16.13	Begäran om inhibition	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	8 kap. 1 § AL
16.14	Begäran om biträde av polismyndighet	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 9 § AL
16.15	Lämna och inhämta handlingar	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 8 § AL, 8 § FL
16.16	Avge yttrande till annan myndighet	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 8 § AL, 8 § FL
16.17	Framställan om tillträde till servering eller detaljhandel med folköl samt upplysningar och handlingar som behövs för tillsyn	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap. 15 § AL
16.18	Beslut om att förordna extern personal	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	9 kap 6 § AL
17. Tobakslagen			
17.1	Beslut att tobak ska tas om hand, begära handräckning hos polismyndigheten	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	21 § 1 st. tobakslagen (1993:581) <i>Gäller t.o.m. 2019-06-30</i>
17.2	Kontroll av rättelse av återlämnande av vara	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	21 § 2 st. tobakslagen <i>Gäller t.o.m. 2019-06-30</i>
17.3	Rätt att begära upplysningar, varuprover och liknande som behövs för tillsyn	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	19 a §, 22 § tobakslagen <i>Gäller t.o.m. 2019-06-30</i>
17.4	Rätt att få tillträde, göra undersökningar och ta prover, begära handräckning hos polismyndigheten	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	23 § tobakslagen <i>Gäller t.o.m. 2019-06-30</i>
17.5	Besluta att bevilja tillfälliga tillstånd för tobaksförsäljning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	5 kap. 3 § 2 st lagen om tobak och liknande produkter
17.6	Besluta att återkalla tillstånd för tobaksförsäljning när tillståndet inte längre utnyttjas	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	7 kap. 10 § 1p lagen om tobak och liknande produkter
17.7	Beslut om sanktioner i tillsynsärende gällande tobaksvaror, föreläggande, förbud, vite eller varning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	7 kap. 9 och 11 § lagen om tobak och liknande produkter
17.8	Besluta i tillsynsärende gällande e-cigaretter och påfyllningsbehållare, föreläggande, förbud eller varning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	7 kap. 12 § lagen om tobak och liknande produkter
17.9	Besluta att bevilja försäljningstillstånd för detaljhandlare	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	5 kap 3 § lagen om tobak och liknande produkter
17.10	Besluta att bevilja försäljningstillstånd efter ansökan från konkursbo	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	5 kap. 9 § lagen om tobak och liknande produkter
17.11	Besluta att avslå ofullständig ansökan	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	5 kap 1 § lagen om tobak och liknande produkter
17.12	Besluta att avslå ansökan	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	5 kap 1 § lagen om tobak och liknande produkter

18. Spel och lotterier			
18.1	Avge yttrande till Spelinspektionen	Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	3 kap. 11 § spelförordningen (2018:1475)
18.2	Besluta om registrering av lotteri	Kultur- och fritidssamordnare/ Kultur- och fritidschef	6 kap. 9 § spellagen
19 Lag om handel med vissa receptfria läkemedel			
19.1	Kontrollera efterlevnaden av denna lag och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	20 § lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730)
19.2	Erhålla de upplysningar och handlingar som behövs för kontrollen samt rapportera brister i efterlevnaden till läkemedelsverket etc.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	21 § lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
20. Bostadsanpassningsärenden			
20.1	Bostadsanpassning kostnad upp till ett halvt basbelopp	Arbetsterapeut/ Myndighetschef	
20.2	Bostadsanpassning kostnad upp till tre basbelopp	Arbetsterapeut/ Myndighetschef	

21. Trafikförordningen m.m.			
21.1	Utfärdande av lokala trafikföreskrifter	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	10 kap. 3 § Trf
21.2	Utfärdande av tillfälliga lokala trafikföreskrifter	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	10 kap. 3 § Trf
21.3	Beslut om dispens från trafikföreskrifter	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	13 kap. 3 § Trf
21.4	Avge yttrande om dispens från trafikföreskrifter	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	13 kap. 3 § Trf
21.5	Upphäva lokala trafikföreskrifter som blivit inaktuella	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	
21.6	Godkänna trafikanordningsplan	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	8 kap. 4 § vägmärkesförordningen (2007:90)
21.7	Beslut om flyttning av fordon	Gatuchef/ Sektorchef Samhälle och service	2 § lagen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:192) och 2 § förordningen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:198)
21.8	Beslut om parkeringstillstånd för rörelsehindrad	Planeringschef/ Myndighetschef	13 kap. 8 § Trf
22. Vissa övriga ärenden			
22.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	
22.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	
22.3	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse samt övriga ärenden inom miljöbalkens områden	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	
22.4	Avge yttrande gällande hälsoskydd i alkoholärenden	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Alkoholhandläggare/ Myndighetschef	
22.5	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	31 § SSL, 16 § SSF
22.6	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde – med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten – i övrigt/tillsyn	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	32 § SSL/16 § SSF 19 § SSMFS 2012:5
22.7	Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med fast vite om högst 25 000 kronor.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	34 § SSL
22.8	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	16 a § SSF och kommunens timtaxa
22.9	Besluta i ärende om rökfria miljöer	Miljö- och hälsoskyddsinspektör/ Myndighetschef	6 kap. 2-4, 6 kap. 5-7 §§, 5 kap. 1 § tobaksförordningen
22.10	Beslut att avsluta gamla pågående ärenden registrerade av f.d. anställda handläggare efter att en slutlig bedömning för varje enskild ärende är utförd	Myndighetschef	
22.11	Fastställande av rutiner kopplade till myndighetsstabens verksamhetsområden	Myndighetschef	

MN § 36

Dnr MN 20/29

ANSÖKAN OM BYGGLOV FÖR TILLBYGGNAD OCH INGLASNING AV BEFINTLIG ALTAN NORRA VÄLSÄTTER 3:32

SAMMANFATTNING

En ansökan om bygglov för inglasning av altan har inkommit till myndighetsnämnden. Den sökande önskar att göra en inglasning av altan där det finns ett bygglovsbefriat skärmtak på 15 m². Inglasningen kommer att ge ett rum som är 34 m². Åtgärden gäller fastigheten Norra Välsätter 3:32 som ligger i detaljplanelagt område, detaljplan 17-R-352.

HANDLINGAR I ÄRENDET

Ansökan om tillbyggnad/inglasning av altan: 2020-03-06

Fasadritningar: 2020-04-27

Beräkningar byggnadsarea: 2020-04-27

Förvaltningens tjänsteskrivelse: 2020-04-16

LEDAMÖTERNAS FÖRSLAG TILL BESLUT

Myndighetsnämndens ordförande Björn Tholén föreslår att myndighetsnämnden beslutar att bevilja bygglov för tillbyggnaden och inglasning av befintlig altan, norra välsätter 3:32.

BESLUTSGÅNG

Myndighetsnämndens ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med ordförandes förslag och finner att så är fallet.

MYNDIGHETSNÄMNDENS BESLUT

Myndighetsnämnden beslutar att bevilja bygglov för tillbyggnaden och inglasning av befintlig altan, norra välsätter 3:32.

BESLUTET SKICKAS TILL

Sökande

MN § 37

Dnr MN 20/4

ANMÄLAN AV DELEGERINGSBESLUT 2020

SAMMANFATTNING

Delegeringsbeslut inom miljöavdelningen för perioden 2020-03-25 -- 2020-05-04 redovisas.

Delegeringsbeslut inom bygglovsavdelningen för perioden 2020-04-07 -- 2020-05-04 redovisas.

Delegeringsbeslut inom trafikförordningen, alkohollagen och kommunallagen 2020-04-08 -- 2020-05-04 redovisas.

Delegeringsbeslut inom bostadsanpassningsbidrag för perioden 2020-04-01 -- 2020-04-30 redovisas.

MYNDIGHETSÄMNDENS BESLUT

Myndighetsnämnden har tagit del av informationen.